

## ПРОТОКОЛ № 2

очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,  
расположенного по адресу: Московская область, г.о. Домодедово,  
д. Одинцово, территория «Бор», д.6  
проводимого в форме очно-заочного голосования в период с 17 апреля по 10 мая 2021г.

г.о. Домодедово

«12» мая 2021 года

Очередное общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 17 апреля по 10 мая 2021 года по инициативе: генерального директора ООО «ДомЭксКом» (ИНН 5009085713) Бородиной С.Г.

Информационные сообщения о проведении общего собрания собственников помещений размещались инициаторами Общего собрания 07 апреля 2021 года на информационном стенде подъезда многоквартирного дома №6, территории «Бор», д. Одинцово, г.о. Домодедово, Московская область (далее соответственно Общее собрание, Собственники, Многоквартирный дом), а также 09 апреля 2021г. на обратной стороне каждой квитанции по начислению коммунальных платежей за март 2021г.

Информация и материалы, необходимые для принятия решений по вопросам повестки дня размещались инициаторами Общего собрания в группе WhatsApp ОК «Бор».

Бланки Решений (бюллетеней) инициаторами общего собрания были разложены в почтовые ящики 17 апреля 2021г., а также вручались лично путем поквартирного обхода.

Оформленные в письменной форме Решения (бюллетени) собственников помещений передавались Собственниками в почтовый ящик ООО «ДомЭксКом», расположенный в доме 7, территории «Бор», д. Одинцово

**Очная часть** состоялась 17 апреля 2021 г. с 15-00 до 16.30 на улице около 2 подъезда многоквартирного дома, расположенного по адресу: МО, г.о. Домодедово, д. Одинцово, территории Бор, д.6

**Заочная часть** в период с 17 апреля 2021 г. по 10 мая 2021 г.

**Место и время подведения итогов очно-заочного голосования:** Московская область, г.Домодедово, ул. Советская, дом 50, офис «ДомЭксКом» 12 мая 2021г с 11.00 до 12-00.

### **Председатель Общего собрания:**

собственник жилого помещения № 12 Ералинова Анастасия Валерьевна (выписка из ЕГРН, номер и дата государственной регистрации права собственности: Собственность, № 50-50/028-50/028/005/2016-4794/2 от 14.10.2016 ).

### **Секретарь Общего собрания:**

собственник жилого помещения № 7 Куцева Елена Дмитриевна (выписка из ЕГРН, номер и дата государственной регистрации права собственности: Долевая собственность, № 50-50-28/005/2006-394 от 21.03.2006, 1/2 ).

### **Лица, проводящие подсчет голосов (Счетная комиссия):**

– собственник жилого помещения № 36 Авилов Анатолий Тимофеевич (выписка из ЕГРН, номер и дата государственной регистрации права собственности: 50:28:0000000:26311-50/028/2017-2 от 06.03.2017);

– собственник жилого помещения № 22 Бортников Сергей Анатольевич (выписка из ЕГРН, номер и дата государственной регистрации права собственности: № 50-50-28/005/2011-129 от 09.03.2011);

– генеральный директор ООО «ДомЭксКом» Бородина Светлана Геннадьевна

**Повестка дня общего собрания согласно  
уведомления о проведении Общего собрания:**

**Вопрос № 1:** Избрать председателем общего собрания: Ералинову А.В. кв.12, секретарем собрания: Куцеву Е.Д. кв.№7, членами счетной комиссии: Авилова А.Т кв.№36, Бортникова С.А. кв.№ 22

**Вопрос №2:** Принять отчет ООО «ДомЭксКом» за 2020г.

**Вопрос №3:** Утвердить смету и тариф на 2022г. в размере 30,00 руб. за кв.м.

**Вопрос №4:** Продлить договор управления № 7 многоквартирным домом Бор 6 от 1 июля 2015г. на 3 года до 30 июня 2024г.

**Вопрос №5:** В связи с неудовлетворительным состоянием кровли и инженерных сетей дома принять решение о проведении капитального ремонта кровли, внутренних инженерных сетей, газового оборудования и входных групп. Поручить директору ООО «ДомЭксКом» обратиться в администрацию и в фонд капитального ремонта с просьбой выполнить капитальный ремонт в ближайшее время и включить дом в программу капитального ремонта на 2022 год.

**Вопрос №6:** Определить местом хранения документов по общему собранию первые три года в ГЖИ МО, далее в ООО «ДомЭксКом».

Разместить информацию об итогах голосования на информационных стендах в подъездах, а также в общедомовой группе в мессенджере WhatsApp «ОК «БОР».

На дату проведения общего собрания установлено, что общая площадь, принадлежащих собственникам жилых в Многоквартирном доме составляет 2 234,40 кв.м. (100% голосов собственников). Общее количество голосов равно общей площади жилых помещений в Многоквартирном доме, где один квадратный метр равен одному голосу.

Всего лицам, проводящим подсчет голосов (Счетной комиссии), при проведении Общего собрания поступило 46 Решения (бюллетеня) Собственников, обладающими 1797,27 кв.м. (1797,27 голосов), что составляет 80,44% процент от общего числа голосов Многоквартирного дома.

Общая площадь жилых помещений – 2234,40 кв.м.

Общая площадь нежилых помещений – 0 кв.м.

Кворум: ИМЕЕТСЯ. Общее собрание ПРАВОМОЧНО принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Собственники в Многоквартирном доме РЕШИЛИ (результаты голосования указываются в процентах от числа голосов Собственников, принявших участие в голосовании):

**1. По первому вопросу повестки дня:**

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать председателем общего собрания: Ералинову А.В. кв.12, секретарем собрания: Куцеву Е.Д. кв.№7, членами счетной комиссии: Авилова А.Т кв.№36, Бортникова С.А. кв.№ 22

**РЕШИЛИ (постановили):** избрать председателем общего собрания: Ералинову А.В. кв.12, секретарем собрания: Куцеву Е.Д. кв.№7, членами счетной комиссии: Авилова А.Т кв.№36, Бортникова С.А. кв.№ 22

«За»		«Против»		«Воздержался»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших х	Количество голосов	% от числа проголосовавших х	Количество голосов	% от числа проголосовавших х
1405,17	78,18%	0,00	0,00%	392,10	21,82%
<b>Решение принято</b>					

**2. По второму вопросу повестки дня:**

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять отчет ООО «ДомЭксКом» за 2020г.

**РЕШИЛИ (постановили):** Принять отчет ООО «ДомЭксКом» за 2020г.

«За»		«Против»		«Воздержался»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших х	Количество голосов	% от числа проголосовавших х	Количество голосов	% от числа проголосовавших х
1315,81	73,21%	20,63	1,15%	399,73	22,24%
<b>Решение принято</b>					

**3. По третьему вопросу повестки дня:**

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить смету и тариф на 2022г. в размере 30,00 руб. за кв.м.

**РЕШИЛИ (постановили):** Утвердить смету и тариф на 2022г. в размере 30,00 руб. за кв.м.

«За»		«Против»		«Воздержался»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших х	Количество голосов	% от числа проголосовавших х	Количество голосов	% от числа проголосовавших х
1237,82	68,87%	20,63	1,15%	514,56	28,63%
<b>Решение принято</b>					

#### 4. По четвертому вопросу повестки дня:

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Продлить договор управления № 7 многоквартирным домом Бор 6 от 1 июля 2015г. на 3 года до 30 июня 2024г.

**РЕШИЛИ (постановили):** Продлить договор управления № 7 многоквартирным домом Бор 6 от 1 июля 2015г. на 3 года до 30 июня 2024г.

«За»		«Против»		«Воздержался»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1302,39	72,46%	45,43	2,53%	425,2	23,66%
<b>Решение принято</b>					

#### 5. По пятому вопросу повестки дня:

**ПРЕДЛОЖЕНО:** В связи с неудовлетворительным состоянием кровли и инженерных сетей дома принять решение о проведении капитального ремонта кровли, внутренних инженерных сетей, газового оборудования и входных групп. Поручить директору ООО «ДомЭксКом» обратиться в администрацию и в фонд капитального ремонта с просьбой выполнить капитальный ремонт в ближайшее время и включить дом в программу капитального ремонта на 2022 год.

**РЕШИЛИ (постановили):** В связи с неудовлетворительным состоянием кровли и инженерных сетей дома принять решение о проведении капитального ремонта кровли, внутренних инженерных сетей, газового оборудования и входных групп. Поручить директору ООО «ДомЭксКом» обратиться в администрацию и в фонд капитального ремонта с просьбой выполнить капитальный ремонт в ближайшее время и включить дом в программу капитального ремонта на 2022 год.

«За»		«Против»		«Воздержался»	
Количество голосов	% от всех собственников	Количество голосов	% от всех собственников	Количество голосов	% от всех собственников
1692,12	75,73%	0,00	0,00%	80,9	3,62%
<b>Решение принято</b>					

#### 6. По шестому вопросу повестки дня:

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Определить местом хранения документов по общему собранию первые три года в ГЖИ МО, далее в ООО «ДомЭксКом».

Разместить информацию об итогах голосования на информационных стендах в подъездах, а также в общедомовой группе в мессенджере WhatsApp «ОК «БОР».

**РЕШИЛИ (постановили):** Определить местом хранения документов по общему собранию первые три года в ГЖИ МО, далее в ООО «ДомЭксКом».

Разместить информацию об итогах голосования на информационных стендах в подъездах, а также в общедомовой группе в мессенджере WhatsApp «ОК «БОР».

«За»		«Против»		«Воздержался»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1347,82	74,99%	0,00	0,00%	425,2	23,66%
<b>Решение принято</b>					

Иных вопросов в повестке дня нет. Протокол составлен в трех экземплярах:

Экз. № 1 с оригиналами всех приложений направляется в орган государственного жилищного надзора,

Экз. № 2 с оригиналом реестра подсчета голосов и электронными копиями всех остальных приложений передается Председателю совета МКД.

Экз. № 3 с оригиналом реестра подсчета голосов направляется в ООО «ДомЭксКом».

Протокол внеочередного Общего собрания собственников помещений составлен на 5 (пяти) листах, не считая приложений.

Приложения:

1. Реестр собственников помещений на 10 л.
2. Копия текста уведомления (сообщения) о проведении общего собрания на 1л.
3. Список собственников, принявших участие в очной форме собрания на 1л.
4. Отчет ООО «ДомЭксКом» за 2020 г. на 1 л.
5. Смета на период 01.01.2021 г.-31.12.2021 г. на 1 л.
6. Документы, подтверждающие полномочия генерального директора ООО «ДомЭксКом» на 1л
7. Решения собственников помещений по вопросам повестки дня на 46л.
8. Протокол счетной комиссии подсчета кворума общего собрания собственников помещений - на 2 листах.

Председатель Собрания

Секретарь Собрания

  
Ералинова А.В.

12.05.2021 г.

  
Куцева Е.Д.

12.05.2021 г.